UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO
INSTITUTO DE QUÍMICA DE SÃO CARLOS
Comissão Interna de Prevenção de Acidentes – CIPA
Av. Trabalhador São-carlense, 400 – Centro – Caixa Postal 780
CEP:13560-970 – São Carlos - SP

ATA DA 288ª REUNIÃO DA COMISSÃO INTERNA DE PREVENÇÃO DE ACIDENTES (CIPA) – GESTÃO 2017/2018 – DO INSTITUTO DE QUÍMICA DE SÃO CARLOS, DA UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO (USP). Às quatorze horas e quarenta minutos do dia dezessete de setembro de dois mil e dezoito, na Sala de Reuniões do Edifício Q8, do Instituto de Química de São Carlos, reuniram-se, a Sra. Alessandra Fonseca Lucrédio, presidente da CIPA e os membros: Sr. José Marcelo Timarco, Sr. Marcelo Luiz Calegaro, Sr. André Luiz Tognon, Sra. Fabiana Rossini, Sra. Aline Oliveira Silva e o Sr. Wilson Roberto Formenton. Presente a secretária da Comissão, Sra. Alessandra Cristina de Souza Amaral Borges, secretariando os trabalhos. Havendo número legal, a Sra. Presidente inicia a sessão agradecendo a presença de todos. **I. EXPEDIENTE. 1. Justificativas de Falta:** Não há. **2. Leitura da Ata da 287ª reunião.** A Sra. Presidente realiza a leitura da ata da 287ª reunião da CIPA. Nada havendo que desabonasse, a ata foi aprovada e assinada pelos presentes. **3. Comunicados da Presidente: a) Requisições dos EPIs.** A Sra. Presidente aponta que as solicitações dos EPIs foram avaliadas e as requisições das mesmas serão efetuadas e o acompanhamento da entrega será de responsabilidade desta Gestão. **b) Semana Interna de Prevenção de Acidentes de Trabalho - SIPAT 2018.** A Sra. Presidente confirma que tudo já está organizado para o evento a realizar-se no dia vinte e seis de setembro de dois mil e dezoito e que gostaria de contar com a presença de todos na palestra. **c) Posse da nova Gestão da CIPA.** A Sra. Presidente informa que a posse da nova gestão da CIPA será realizada no dia oito de outubro de dois mil e dezoito, às 14h30 minutos no Anfiteatro do Edifício Q1. Assim, confirma que será apresentado um relatório das ações e agradece a colaboração de todos. **4. Comunicados dos Membros.** Não há. **II. ORDEM DO DIA.** A Sra. Presidente informa que não recebeu nenhuma ocorrência. Nada mais havendo a tratar a Sra. Presidente encerra a sessão às quinze horas e oito minutos, agradecendo a presença de todos. Para constar, eu Alessandra Cristina de Souza Amaral Borges .....,
secretária da CIPA, lavrei e editei a presente ata, que será assinada pelos membros presentes à reunião em que a mesma for aprovada.

Marcio de Paula Fabiana Rossini

Fabiana R. Cobos