



**UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO**  
**INSTITUTO DE QUÍMICA DE SÃO CARLOS**  
**Comissão Interna de Prevenção de Acidentes – CIPA**

Av. Trabalhador São-carlense, 400 – Centro – Caixa Postal 780 – CEP:13560-970 – São Carlos - SP

1        **ATA DA 262ª REUNIÃO DA COMISSÃO INTERNA DE PREVENÇÃO DE**  
2        **ACIDENTES (CIPA) – GESTÃO 2015/2016 – DO INSTITUTO DE QUÍMICA**  
3        **DE SÃO CARLOS (IQSC), DA UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO (USP).** Às  
4        oito horas e trinta e nove minutos do dia 25 de julho de dois mil e dezesseis,  
5        reuniram-se na Sala de Reuniões do Edifício Q8, do Instituto de Química de  
6        São Carlos/USP, o Sr. André Luiz Tognon Presidente da CIPA e os membros,  
7        o Sr. José Augusto Fragale Baio, o Sr. Marcio de Paula, o Sr. Diego Lencione,  
8        a Sra. Yara Jaqueline Kerber Araújo e eu, Shirlei Aparecida Mininel  
9        secretariando os trabalhos da CIPA. **I. EXPEDIENTE. 1. Leitura da Ata da 262ª**  
10       **reunião:** O Senhor Presidente realiza a leitura da ata da 262ª reunião e  
11       agradece a presença dos membros. Nada havendo o que desabonasse, a ata  
12       foi aprovada e assinada pelos presentes. **2. Comunicados do Presidente: a)**  
13       **Brigada de Incêndio:** O Sr. Presidente informa que o Sr. Alexandre Mazzola o  
14       chamou para uma reunião e perguntou se existia alguma legislação que  
15       obrigasse o IQSC a criar a brigada de incêndio. Em reunião com o Sr. Luis  
16       Carlos (Engenheiro de Segurança do Trabalho), o Sr. Presidente perguntou se  
17       é obrigatório a criação dessa Comissão onde o mesmo informou que não há  
18       necessidade de uma brigada de incêndio dentro de uma Universidade. **b)**  
19       **Sinalização nos hidrantes do IQSC:** o Sr. Presidente comenta que o Sr.  
20       Marcelo da manutenção informou que a tinta comprada não é a ideal, o Sr.  
21       Presidente falou no setor de compras sobre a possibilidade de troca das tintas  
22       onde o mesmo disse que não é possível pelo fato de já se passar muito tempo  
23       da compra, sendo assim o Sr. Presidente falou com o Sr. Marcelo novamente  
24       para usar essas tintas mesmo. **c) Compra de extintores:** A respeito da compra  
25       dos dois extintores para o laboratório da Sra. Anízia no Campus 2 e também  
26       da recarga dos extintores usados para a demonstração prática dos produtos do  
27       IQSC, não obteve retorno ainda, o Sr. Presidente sugere levar os extintores ao  
28       Campus 2 e esperar a próxima recarga que acontecerá em breve. **d) SIPAT**  
29       **2016:** O Sr. Presidente informa que já falou com o Sr. Eduardo advogado  
30       convidado para dar a palestra na SIPAT para o IQSC onde o tema será sobre  
31       Previdência Social, a palestra será no dia 27 de setembro às 9h30. Quanto as  
32       divulgações serão confeccionadas 5 faixas para o Campus todo, após cotação  
33       as faixas custarão R\$140,00 (cento e quarenta reais cada) onde serão rateadas  
34       por cada unidade através de transposição de verba. Quanto ao Coffee Break o  
35       Sr. Presidente comenta que irá conversar com o Sr. Fabio (Assistente  
36       Financeiro do IQSC) sob a possibilidade de pagar, caso contrário irá entrar em  
37       contato com as Empresas parceiras do IQSC. Nada mais havendo a tratar, o  
38       Senhor Presidente encerra a sessão às nove horas e cinquenta e sete minutos,  
39       agradecendo a presença de todos. Para constar, eu, Sra. Shirlei Aparecida  
40       Mininel, secretária da CIPA,.....  
41       secretariei, lavrei e editei a presente ata, que será assinada pelos membros  
42       presentes à reunião em que a mesma for aprovada.