**ATA DA 256ª REUNIÃO DA COMISSÃO INTERNA DE PREVENÇÃO DE ACIDENTES (CIPA) – GESTÃO 2015/2016 – DO INSTITUTO DE QUÍMICA DE SÃO CARLOS (IQSC), DA UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO (USP).** Ás oito horas e trinta e cinco minutos do dia 25 de janeiro de dois mil e dezesseis, reuniram-se na Sala de Reuniões do Edifício Q8, do Instituto de Química de São Carlos/USP, o Sr. Marcio de Paula Vice-Presidente substituindo o Sr. André Luiz Tognon, Presidente da CIPA que está em férias, os membros, Sr. José Augusto Fragale Baio, a Sra. Ana Paula Garcia Ferreira, a Sra. Nízia Sophia Mayer, a Sra. Yara Jaqueline Kerber Araújo, e eu, Shirlei Aparecida Mininel secretariando os trabalhos da CIPA. Esteve presente também na reunião o Sr. Antonio Augusto Baio (servidor voluntário). Justificaram a falta por motivo de férias o Sr. Luiz Antonio Ramos e a Sra. Alessandra Fonseca Lucredio **I. EXPEDIENTE. 1. Leitura da Ata da 256ª reunião:** O Senhor Marcio realiza a leitura da ata da 256ª reunião e agradece a presença dos membros. Nada havendo o que desabonasse, a ata foi aprovada e assinada pelos presentes. **2. Comunicados do Vice-Presidente: a) Brigada de Incêndio:** o Sr. Marcio comenta que ainda não conversaram com o Sr. Diretor o Prof. Dr. Germano Tremiliosi Filho referente a formação de uma Comissão da Brigada de Incêndio para o IQSC e que ainda não entraram em contato com o Senac para pedir o material referente ao curso oferecido ao IQSC, o Sr. Baio comenta que eles tem uma apostila que é vendida e que vai entrar em contato para saber se eles fornecem para o IQSC considerando o curso que foi dado, comenta também que entrou em contato com o SESC e ficou sabendo que haverá uma simulação da Brigada de Incêndio e perguntou sobre a possibilidade do IQSC participar. **b) Extintores:** O Sr. Baio informa que os extintores já estão carregados e nos lugares certos e que entregou ao Sr. Paulo funcionário do setor de manutenção os suportes que faltavam e que ainda não sabe se foram colocados e que a pesquisa de mapeamento dos extintores do IQSC já poderão ser feitos. **c)** **Armários:** O Sr. Marcio comunica que já foram retirados dos corredores os armários que faltavam. **d)** Referente as máscaras de espaço confinado comunica que a solicitação já está com o pessoal de compra do IQSC, aguardaremos o retorno dessa compra. **e)** Referente a solicitação de inclusão de um link da CIPA na página inicial do IQSC, o Sr. Marcio informa que já foi incluído . **f)** Referente a compra dos EPI´s o Sr. Marcio comunica que irá esperar o Sr. Presidente voltar das férias para verificar o saldo atual para as despesas da CIPA do exercício financeiro de 2016, a Sra. Ana Paula pergunta se os membros da CIPA irão passar nos laboratórios perguntando aos técnicos sobre os EPI´s a serem comprados, o Sr. Marcio concorda sugerindo que seja feito juntamente com a pesquisa do mapeamento dos extintores. **g)** Referente a limpeza e manutenção da bomba de recalque que fica ao lado externo da calçada o Sr. Ademar funcionário do setor de manutenção informa que já foi realizada e quanto a pintura de sinalização nos hidrantes do IQSC e do vazamento de água no chão entre o Q1 e o Q2 que foi detectado no dia do curso da Brigada de Incêndio, o Sr. Presidente informou que o Sr. Marcelo funcionário do setor de manutenção ainda não retornou a solicitação feita via intranet pelo fato de ter uma ordem a ser seguida, o Sr. Marcio sugere que já seja feita a requisição via intranet do serviço de reparo e pintura. **h)** Referente ao ofício enviado para o corpo de bombeiros sobre a possibilidade de virem dar uma palestra para os calouros, eles marcaram para o dia 19 de fevereiro. **Ocorrências:** **a)** Referente ao problema de ventilação do Q1 o Sr. Presidente está aguardando uma resposta do e-mail que enviou ao Sr. Luis Carlos. **b)** Referente a requisição de compra via mercúrio de 4 luminárias de emergência escrito saída para o Laboratório Didático do Campus 2 que o Técnico de Laboratório o Sr. Walter André da Costa solicitou, até o momento não teve retorno dessa compra. **c)** A respeito do problema de vazamento de água de chuva nos corredores do Q5 e também no Q1 próximo ao laboratório da Fotoquímica, o Sr. Presidente sugere que seja feita uma solicitação ao setor de manutenção para verificar a causa desses vazamentos, por ser também problema estrutural. **d)** Referente os brizes das janelas do Q1 que estão soltando, foi enviado ao Sr. Diretor um ofício alertando sobre o risco, o Sr. Diretor encaminhou uma cópia do ofício para a assessoria de obras do IQSC para que tomem providências, o Sr, Marcio informa que alguns que estavam soltos já foram retirados mas que ainda há outros que poderão se soltar e colocar em risco pessoas que transitem pelo local. **e)** Referente a solicitação doSr. Ronaldo da compra de protetor solar e de óculos de sol para os motoristas do setor de veículos, a CIPA aguarda a liberação do recurso que será disponibilizado para 2016. **f)** Referente ao problema de entrada de água de chuva no Q17 principalmente no laboratório do Prof. Laudemir, o Sr. André funcionário de manutenção sugere que seja colocado policarbonato para fechar toda a frente, e no dia 25 de janeiro a CIPA enviou um ofício ao Sr. Diretor relatando o problema. **g)** A Sra. Yara informa que fez no início do ano o mapa de localização do alarme de incêndio pelo fato de disparar e não ser detectado o local do disparo atrapalhando assim as aulas no laboratório. Comenta também que o Sr. Thiago lhe forneceu uma cópia do mapa de localização que a mesma plastificou e colou ao lado dos painéis do Q1 e do Q2. A Sra. Ana Paula sugere que seja colocado a localização de cada de cada botão de alarme. Nada mais havendo a tratar, o Senhor Presidente encerra a sessão às nove horas e dezoito minutos, agradecendo a presença de todos. Para constar, eu, Sra. Shirlei Aparecida Mininel, Secretária da CIPA,.................................................................................., secretariei, lavrei e editei a presente ata, que será assinada pelos membros presentes à reunião em que a mesma for aprovada.